**21.12.2020 г. №41**

**Российская Федерация**

**Иркутская область**

**БОХАНСКИЙ РАЙОН**

**МуниципальноЕ образованиЯ «ХОХОРСК»**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**Постановление**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СОСТАВА ПРИЕМНОГО**

**ЭВАКУАЦИОННОГО ПУНКТА (ПЭП)**

Во исполнении Федерального Закона Российской Федерации «О гражданской обороне» от 12 февраля 1998 года №28-ФЗ, «Руководства по организации планирования, обеспечения и проведения эвакуации населения в военное время» и в целях организации приема, размещения и жизнеобеспечения эвакуируемого населения из г. Иркутска в населенные пункты муниципального образования «Хохорск», руководствуясь ч.8 ст.6 Устава МО «Хохорск», администрация муниципального образования «Хохорск»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Признать утратившим силу Постановление администрации МО «Хохорск» от 12.10.2016г №39 ««Об отмене Постановления главы администрации от 14.07.2009 г. №18 «Об организации эвакуации (приёма и размещения) населения в военное время и заблаговременной подготовки загородной зоны к проведению эвакуационных мероприятий»».

2. Утвердить Положение об организации работы приёмного эвакуационного пункта (далее – ПЭП) (Приложение №1).

3. Утвердить состав приемного эвакуационного пункта (Приложение №2).

4. Богданову С. Ф. подготовить необходимую документацию в соответствии с перечнем документов и «Руководством по организации планирования, обеспечения и проведения эвакуации населения в военное время».

5. Организовать планирование мероприятий по приёму, размещению и первоочередному жизнеобеспечению эвакуируемого населения в приемном эвакопункте совместно с эвакоприёмной комиссией муниципального образования «Хохорск» и эвакуационной комиссией муниципального образования, отнесенного к группам по ГО: город Иркутск, на территории которых размещаются организации, приписанные к приемному эвакопункту, его дальнейшего размещения в запланированные населенные пункты.

6. Организовать практическое обучение личного состава приемного эвакопункта действиям по предназначению.

7. Начальнику приемного эвакопункта осуществлять руководство по организации развёртывания и практической работы в соответствие с календарным планом основных мероприятий приемного эвакопункта.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации МО «Хохорск».

Глава муниципального образования «Хохорск»

В.А. Барлуков

Приложение №1

к постановлению №41

от 21.12.2020г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПРИЕМНОГО ЭВАКУАЦИОННОГО ПУНКТА (ПЭП)**

Приемный эвакуационный пункт (далее – приемный эвакопункт) это эвакуационный орган, создаваемый на территории муниципального образования, принимающего эвакуируемое и рассредоточиваемое население муниципального образования, отнесенного к группе по ГО, или муниципального образования, на территории которого находится ж.д. станция, отнесенная к первой категории по ГО.

На личный состав приемного эвакопункта администрации муниципального образования возлагаются задачи по организации встречи эвакуируемого населения, прибывшего автомобильным или иным видом транспорта и пешим порядком из муниципальных образований, отнесенных к группам по гражданской обороне (далее - категорированные города) или из промежуточных пунктов эвакуации (далее – ППЭ) и их размещению по населенным пунктам, входящим в состав муниципального образования, согласно выписке из Плана приёма, размещения и первоочередного эвакуируемого населения (далее – плана приема и размещения населения), организации его первоочередного жизнеобеспечения (питание, медицинское обслуживание и обеспечение предметами первой необходимости) совместно со службами ГО МО и объектов экономики.

Под приемные эвакопункты отводятся здания администраций сельских поселений, а также образовательные учреждения, учреждения клубы и иные здания. Перечень приемных эвакопунктов утверждается постановлением администрации муниципального образования, выписки из него доводятся до начальников приемных эвакопунктов.

Приемный эвакопункт должен иметь телефонную связь с эвакоприёмной комиссией муниципального образования.

Для информирования прибывающего эвакуируемого населения, отдачи необходимых распоряжений и команд личному составу, приемные эвакопункты оборудуются радиоточками и динамиками внутренней связи.

Состав приемного эвакопункта комплектуется из состава сотрудников администрации муниципального образования, образовательных и иных учреждений, находящихся на территории муниципального образования.

При создании приемного эвакуационного пункта необходимо учитывать количество эвакуируемого населения:

- до 1 тыс. человек эвакуируемых ПЭП может состоять из 16-18 человек;

- до 3-х тыс. человек из 25-33 человек;

- до 5-ти и выше тыс. человек из 34-43 человек

**Основные задачи ПЭП:**

**1. В мирное время:**

участие в разработке Плана приема, размещения и первоочередного жизнеобеспечения эвакуируемого населения на территории муниципального образования;

определение места развертывания (дислокации) приемного эвакопункта;

организация теоретической и практической подготовки личного состава приемного эвакопункта к работе по предназначению;

разработка и своевременная корректировка документации приемного эвакопункта, ее учет и хранение.

**2. При переводе ГО с мирного на военное положение :**

осуществление контроля за приведением в готовность приемного эвакопункта;

уточнение выписки из Плана приема и размещения населения.

**3. С получением распоряжения о проведении эвакуации:**

руководство работой личного состава приемного эвакопункта по выполнению поставленных задач;

организация встречи автомобильных колонн, их регистрация, вывоз (вывод) эвакуируемого населения приемного эвакопункта и его размещение по домам и квартирам в приписанных населенных пунктах;

размещение персонала организаций с членами семей согласно расчету размещения эвакуируемого населения и организаций муниципального образования по населенным пунктам;

согласование с эвакоприемной комиссией муниципального образования графиков движения транспортных средств, их выделения организациями муниципального образования;

организация оказания медицинской помощи заболевшим из числа прибывшего эвакуируемого населения;

обеспечение поддержания общественного порядка в районе приемного эвакопункте и укрытие населения, находящегося в приемном эвакопункте, по сигналам гражданской обороны;

своевременные доклады в эвакоприемную комиссию муниципального образования о времени прибытия, количестве прибывшего эвакуируемого населения и отправке его в конечные пункты размещения;

при необходимости своевременная выдача средств индивидуальной защиты населению.

Приложение №2

к постановлению №41

от 21.12.2020г.

**СОСТАВ ПРИЕМНОГО ЭВАКУАЦИОННОГО ПУНКТА (ПЭП) АДМИНИСТРАЦИИ МО «ХОХОРСК»**

| **№****п/п** | **Фамилия, имя,****отчество** | **Занимаемая****должность в составе****ПЭП** | **Занимаемая****должность на основной работе** | **№ телефона** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **1. Группа руководства ПЭП** |
|  | Барлуков Василий Аполлонович | Начальник ПЭП | Глава администрации | 8(904)159-3976 |
|  | Ангаткина Светлана Владимировна | Зам. начальника ПЭП | Заместитель главы | 8(902)769-0318 |
| **2. Группа встречи, приема и размещения эваконаселения** |
|  | Никифорова Римма Дмитриевна | Старший группы | Главный бухгалтер | 8(950)144-0554 |
|  | Иванова Татьяна Ивановна | Член группы | Директор МБУК «СКЦ МО «Хохорск»» | 8(904)133-6484 |
|  | Никифорова Елена Иннокентьевна | Член группы | Концертмейстер | 8(950)117-9873 |
|  | Николаева Мадина Гайрабековна | Член группы | Худ. руководитель | 8(952)627-7505 |
| **3. Группа отправки и сопровождения эваконаселения** |
|  | Ангаткина Ирина Карповна | Старший группы | Консультант по ЖКХ, земельным и имущественным вопросам  | 8(904)112-7189 |
|  | Ангаткин Данил Аркадьевич | Член группы | Завхоз МБУК СКЦ | 8(950)075-6529 |
|  | Ангаткин Евгений Иосифович | Член группы | Сторож администрации | 8(950)097-1980 |
| **4. Группа учета эваконаселения** |
|  | Гараева Лилия Ханифовна | Старший группы | Начальник ФО  | 8(950)130-4811 |
|  | Фурман Валентина Ивановна | Член группы | Концертмейстер | 8(904)141-4395 |
| **5. Группы охраны общественного порядка** |
|  | Заптуев Владимир Миронович | Старший группы | УУП, МО МВД России «Боханский» | 8(950)055-6967 |
| **6. Медицинский пункт** |
|  | Архинчеева Декабрина Ильинична | Начальник медпункта | Фельдшер, ОГБУЗ «Боханская РБ» | 8(952)616-7248 |
| **7. Комната матери и ребенка** |
|  | Цыренжапова Ольга Павловна | Дежурный по комнате | Заведующая МБДОУ «Хохорский Д/С» | 8(952)629-6832 |
|  | Аршанова Эльвира Викторовна | Помощник | Воспитатель | 8(964)744-4287 |
| **8. Стол справок** |
|  | Саганова Елена Александровна | Администратор | Специалист ВУС | 8(904)118-4043 |
|  | Жамьянова Фарида Зиннуровна | Помощник | Библиотекарь | 8(952)616-0084 |
| **9. Комендантская служба** |
|  | Богданов Савелий Федорович | Ответственный | Консультант по ГОЧС, ПБ и ИТ | 8(952)623-6294 |
|  | Голиков Вадим Викторович | Помощник | Сторож администрации | 8(901)650-6021 |
|  |  |  |  |
| (Должность) |  | (Подпись) |  |

**ПРИМЕРНЫЙ СОСТАВ**

**ПРИЕМНОГО ЭВАКУАЦИОННОГО ПУНКТА (ПЭП)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Начальник | 1 |
| 2 | Заместитель начальника | 1 |
| 3 | Группа встречи, приема, и размещения эвакуируемого населения | 4 |
| 4 | Группа отправки и сопровождения эвакуируемого населения | 3 |
| 5 | Группа учета эвакуируемого населения | 2 |
| 6 | Группа по ООП | 1 |
| 7 | Комендантская служба | 2 |
| 8 | Медицинский пункт | 1 |
| 9 | Дежурный по комнате матери и ребенка | 2 |
| 10 | Стол справок | 2 |
| **Всего (чел.)** | 19 |